

Adjoint-e scientifique 1

Entité organisationnelle:	Faculté des sciences
Section / Division:	Section de chimie
Fonction:	Adjoint-e scientifique 1
Code fonction:	206023
Classe maximum:	17
Corps:	Personnel administratif et technique
Taux d'activité:	50%
Lieu de travail:	Faculté des sciences
Délai d'inscription:	23-05-2018
Reference:	2756

Description du poste

La Faculté des Sciences de l'Université de Genève recrute un-e Adjoint-e Scientifique 1 à 50% pour coordonner et gérer l'Ecole Doctorale interfacultaire en Sciences de la Vie. Le poste sera ouvert dès le 1er juillet 2018 et aura comme fonction principale de prendre en charge la gestion administrative de l'école doctorale et de coordonner les différents programmes.

Trois tâches principales seront à la charge de la candidate ou du candidat retenu(e) :

- (1) Participer à l'évaluation des candidat-e-s à l'école doctorale lors du recrutement, et effectuer le suivi administratif des étudiants de l'école,
- (2) Participer aux prises de décisions et à l'organisation de l'école et gérer les interactions entre les différents programmes de l'école,
- (3) Promouvoir l'école doctorale en développant sa visibilité via la gestion du site web, en diffusant les informations relatives via les médias ou les institutions partenaires, et en initiant des partenariats avec d'autres institutions de recherche ou d'enseignement supérieur.

La candidate ou le candidat retenu-e partagera son temps entre ces différentes tâches. De manière importante, le-la coordonnat-eur-riche sera appelé-e à exercer des rôles de ressources humaines en lien avec ses interactions avec les étudiant-e-s et les professeur-e-s membres de l'école doctorale. Elle ou il sera le relai d'information entre les différents programmes, les étudiant-e-s et les professeur-e-s.

La faculté recherche donc une ou un candidat-e enthousiaste, avec un contact professionnel agréable, de grandes capacités de gestion, mais surtout une connaissance des processus d'évaluation du monde académique et scientifique.

Titre et compétences exigés

Etre titulaire d'un doctorat dans l'une des branches des Sciences de la Vie

Posséder une expérience post-doctorale, incluant une expérience de supervision des étudiants de master ou thèse, une expérience professionnelle de quelques années dans le domaine des ressources humaines ou de l'administration.

Langues : français, anglais, écrit et parlé obligatoire, allemand facultatif.

Entrée en fonction

01.07.2018 ou à convenir

Contact

Les dossiers doivent être exclusivement déposés en ligne en cliquant sur le bouton "postuler / apply now".

AUCUN DOSSIER ENVOYE PAR MAIL NE SERA ACCEPTE.

Informations complémentaires

Contrat de droit privé pour une durée de 4 ans (renouvelable).

L'Université de Genève offre des conditions d'engagement motivantes dans un cadre de travail stimulant. En nous rejoignant, vous aurez l'occasion de mettre en valeur vos compétences ainsi que votre personnalité et contribuer activement au rayonnement d'une Institution fondée en 1559.

Dans une perspective de parité, l'Université encourage les candidatures du sexe sous-représenté.

[Apply now on-line](#)